



**Istituto Comprensivo Statale  
"Rosaria Scardigno - San Domenico Savio"**

Distretto scolastico n.6 via N. Maggioletti snc 70056 Molfetta (Bari)  
CM: BAIC85700G CF: 93423370720  
tel: 080/3344579 fax: 080/3975843

email: [baic85700g@istruzione.it](mailto:baic85700g@istruzione.it) posta certificata: [baic85700g@pec.istruzione.it](mailto:baic85700g@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.scardignosaviomolfetta.edu.it](http://www.scardignosaviomolfetta.edu.it)



## **IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO**

I.C. SCARDIGNO-SAVIO-MOLFETTA  
Prot. 0000162 del 12/01/2023  
II-10 (Uscita)

### **TRATTAMENTO ECONOMICO (A.S. 2022-2023)**

Il giorno 12 gennaio dell'anno 2023, alle ore 16.00, presso l'Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio" di Molfetta in Via Maggioletti, viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto, parte economica.

Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

#### **PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Nicoletta Paparella

#### **PARTE SINDACALE**

Componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria:

ins. Fallacara Grazia  
ins. Tatulli Angela  
avv. Tedone Consiglia

I rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del C.C.N.L./Comparto Scuola:

profssa. Giove Rosanna (CISL Federazione Scuola Università Ricerca)  
prof.ssa Mastropiero Maria (GILDA – UNAMS)

## **TITOLO V**

### **CAPO I - NORME GENERALI**

#### **Art. 34 – Fondo per la contrattazione integrativa**

1. Il Fondo per la contrattazione integrativa è complessivamente costituito da:
  - a. fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MI;

- b. eventuali economie del Fondo per la contrattazione integrativa derivanti da risorse non utilizzate nell'anno scolastico precedente;
- c. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- f. risorse per l'avviamento alla pratica sportiva (art. 2 c. 2 del CCNL 7/8/2014);
- b. finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- c. finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA;
- d. risorse per le aree a rischio;
- e. ore eccedenti per la sostituzione colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007;
- f. fondo per la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019 n. 160 art. 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico.

### **Art. 35 - Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento offerta formativa**

1. Ai sensi di quanto previsto dal CCNI vigente, *"Resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, comprese le eventuali risorse di cui al comma 1, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 4 del CCNL 2016-2018"*. Le risorse relative al Fondo per la contrattazione integrativa rimaste disponibili al termine dell'anno scolastico 2021/2022, andranno ad incrementare il fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico 2022/2023, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze di questa istituzione scolastica.

2. Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono suddivise fra le componenti professionali presenti nell'Istituzione Scolastica, sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste nel PTOF, nonchè dal Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA.

3. A tal fine, per il corrente anno scolastico, è assegnato, per le attività del personale docente il 70% del fondo e per le attività del personale ATA il restante 30% del fondo.

### **Art. 36 - Finalizzazione delle risorse del Fondo per la contrattazione integrativa e criteri di l'utilizzazione del personale**

1. L'accesso al Fondo per la contrattazione integrativa è regolato dai seguenti criteri generali:

- a) **professionalità**: l'assegnazione alle attività aggiuntive e agli incarichi è disposta prioritariamente sulla base delle competenze certificate e/o maturate dal personale in servizio;
- b) **continuità**: per lo svolgimento di specifici ruoli, al fine di non vanificare le competenze già sviluppate e gli obiettivi già conseguiti;
- c) **disponibilità**: libera adesione alle attività.

### **Art. 37 – Finanziamenti diversi dal Fondo per l'Istituzione Scolastica: criteri di utilizzazione del personale**

a) Per quanto concerne i progetti di rilevanza comunitaria, precipuamente i progetti PON, preso atto che i compensi per gli incarichi di esperto e tutor sono specificamente previsti dal piano finanziario di progetto, è necessario stabilire i criteri per l'individuazione e la remunerazione delle altre figure, i cui compensi ricadono nell'area organizzativo-gestionale.

In particolare, gli incarichi di supporto organizzativo/gestionale, di referente per la valutazione ed ogni altro incarico eventualmente necessario alla realizzazione del progetto, saranno assegnati previo avviso interno di selezione tra il personale, cui si applicheranno i criteri di valutazione stabiliti dai Regolamenti o da delibere del Consiglio di Istituto.

La retribuzione, secondo le linee guida PON, è secondo le tabelle allegate al CCNL 29/11/2007.

b) Per quanto concerne il personale ATA, sarà coinvolto nella realizzazione dei progetti il personale che manifesterà la propria disponibilità a seguito di apposita circolare.

Il monte ore sarà di volta in volta determinato dal Dirigente Scolastico in relazione a:

1. tipologia di progetto e carico di lavoro da assegnare alle varie componenti coinvolte;
2. disponibilità finanziaria complessiva dell'area organizzativo-gestionale;
3. numero di persone che hanno manifestato disponibilità e rispetto dei limiti massimi di orario di lavoro settimanale;
4. quantità di ore progettuali da svolgersi all'interno dell'Istituto e fuori dallo stesso;
5. particolare carico di lavoro di carattere amministrativo;
6. maggiori o minori esigenze di acquisto di materiale di consumo, pubblicità, spostamenti, ecc...

Tenuto conto, altresì, che la gran parte dei progetti sarà gestita a costi standard e che, pertanto, l'ammontare del finanziamento complessivo potrebbe subire decurtazioni derivanti dalle assenze degli allievi, si concorda che le ore assegnate al personale ATA potranno essere ammesse a pagamento entro il limite del finanziamento effettivamente incassato, salvo integrazione dal FIS. In ogni caso, il personale interessato potrà optare per il recupero delle ore.

b) Per quanto riguarda le attività complementari di educazione fisica, il finanziamento concesso sarà distribuito in misura paritaria, nell'importo, tra tutti i docenti che abbiano manifestato la disponibilità.

Qualora dovessero pervenire all'Istituto altri finanziamenti per progetti di qualunque genere, si potrà fare riferimento ai seguenti criteri generali per la selezione del personale da coinvolgere e dei compensi da erogare:

- 1) per il personale docente, selezione mediante avviso interno;
- 2) per il personale ATA, raccolta di specifica disponibilità.

### **Art. 38 – Criteri per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale, con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale, in coerenza con il PTOF. A tal fine, eventuali finanziamenti assegnati per la formazione del personale, saranno ripartiti tenendo conto di quanto previsto nel piano annuale di formazione dell'istituto, salvaguardando le priorità ed assicurando, in ogni caso, l'accesso alla formazione, per entrambe le categorie di personale, nel corso dell'anno. Si disporrà di opportune forme di compensazione tra anni scolastici, al fine di garantire la massima equità.

In ogni caso, sarà data priorità alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza e privacy.

Eventuali altri fondi destinati alla formazione, saranno ripartiti in misura percentuale, scaturita dall'organico. Eventuali risorse non utilizzate da una categoria di personale, saranno automaticamente assegnate all'altra categoria.

### **Art. 39 - Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento e la formazione**

I permessi per l'aggiornamento e la formazione saranno concessi in ossequio a quanto stabilito a livello di contrattazione nazionale e, comunque, in armonia e nel rispetto del diritto allo studio degli alunni. Potendo programmare l'aggiornamento e la formazione, si formulerà un piano razionale per la garanzia del suddetto diritto allo studio.

In caso di più richieste di permessi per l'aggiornamento e la formazione, coincidenti con l'orario di servizio, gli stessi saranno concessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- Attinenza specifica dell'attività formativa e di aggiornamento rispetto alle discipline insegnate;
- Figure sensibili o di sistema della scuola (collaboratori DS, FS, responsabili di plesso, coordinatori di dipartimento).

Rimane indispensabile che i docenti che avranno fruito di autorizzazione per la partecipazione a corsi esterni alla scuola di appartenenza, presenteranno relazione documentata al collegio dei docenti.

### **Art. 40 - Conferimento degli incarichi**

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

### Art. 41 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Alla data di stipula del presente contratto, le risorse disponibili alla contrattazione sono così determinate:

- a) Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (**Lordo dipendente**), come di seguito suddiviso:

Fondo delle istituzioni scolastiche (FIS)	€ 48.753,01
Indennità di direzione	€ 5.400,00
Sostituto DSGA	€ 324,25
Fondo dell' istituzione scolastica (FIS) <b>PARTE CONTRATTABILE</b>	<b>€ 43.028,76</b>
Funzioni Strumentali all'offerta formativa	€ 5.047,60
Incarichi Specifici per il personale ATA	€ 2.725,55
Ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo per sostituire colleghi assenti	€ 3.519,96
Attività complementari di educazione fisica	€ 1.472,21
Valorizzazione del personale scolastico – art. 40 v.4 lett.g) CCNL 19/04/2018, da utilizzare dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, come da legge 27 dicembre 2019 n. 160 art. 1 c. 249	€ 16.560,27
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 391,29
<b>TOTALE GENERALE DA CONTRATTARE A.S. 2022/2023</b>	<b>€ 72.745,64</b>

### TOTALE GENERALE DA CONTRATTARE A.S. 2022/2023+ECONOMIE FONDI CONTRATTUALI ANNI PRECEDENTI

	Assegnazione 2022/2023	Economie anni precedenti	Totale L.D
FIS CONTRATTABILE	€ 43.028,76	€ 27.948,38	€ 70.977,14
INCARICHI SPECIFICI	€ 2.725,55		€ 2.725,55

FUNZIONI STRUMENTALI	€	5.047,60		€	5.047,60	
VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO	€	16.560,27		€	16.560,27	
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGGI ASSENTI	€	3.519,96	€	8.285,69	€	11.805,65
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€	1.472,21	€	2.490,74	€	3.962,95
PROGETTI AREE A RISCHIO	€	391,29		€	391,29	
<b>TOTALI</b>	<b>€</b>	<b>72.745,64</b>	<b>€</b>	<b>38.724,81</b>	<b>€</b>	<b>111.470,45</b>

- b) Dal fondo va detratta prioritariamente la quota destinata *ex lege* a retribuire l'indennità di direzione (parte variabile) del DSGA e la retribuzione per la sostituzione del DSGA.
- c) La quota contrattabile del Fondo dell'Istituzione Scolastica (incluse le economie degli anni precedenti) prevista per l'a.s. 2022-2023, è pari ad **€ 70.977,14**, budget finanziario che viene ripartito nella misura del 70% per il personale docente e del 30% per il personale ATA:
- 70% pari a **€ 49.684,00** al personale docente;
  - 30 % pari a **€ 21.293,14** al personale ATA.

#### **Art. 42 Valorizzazione del merito del personale scolastico**

1. Le risorse per la valorizzazione del merito del personale scolastico (inclusive delle economie) pari complessivamente ad **€ 16.560,27**, vanno utilizzate in favore di tutto il personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, come da legge 27 dicembre 2019 n. 160 art. 1 c. 249.

Si stabilisce che le stesse siano così distribuite:

- 75% pari a **€ 12.420,20** al personale docente;
- 25 % pari a **€ 4.140,07** al personale ATA.

I criteri di valorizzazione del merito per il personale docente sono allegati al presente Contratto.

### **PERSONALE DOCENTE**

Per il personale docente, tenuto conto del funzionigramma e nel limite di quanto stabilito all'art. 37, si assegnano i seguenti incarichi:

<b>Descrizione</b>	<b>N. DOCENTI</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Costo orario</b> Lordo dipendente	<b>Compenso complessivo</b> Lordo dipendente
Collaboratori del DS	2	240	€ 17,50	<b>€ 4.200,00</b>
Coordinatori interclasse 10 ore	5	50	€ 17,50	<b>€ 875,00</b>
Coordinatori consigli di classe (I –II)10 ore	15	150	€ 17,50	<b>€ 2.625,00</b>
Coordinatori consigli di classe (III) 13 ore	8	104	€ 17,50	<b>€ 1.820,00</b>
Coordinatori dipartimento 5 ore	4	20	€ 17,50	<b>€ 350,00</b>
Commissione Biblioteca	4	40	€ 17,50	<b>€ 700,00</b>

Commissione diario scolastico	3	25	€ 17,50	€ 437,50
Commissione continuità e orientamento	3	30	€ 17,50	€ 525,00
Commissione viaggi Savio	2	20	€ 17,50	€ 350,00
Commissione bullismo e cyberbullismo	3	35	€ 17,50	€ 612,50
Commissione ed. civica	4	32	€ 17,50	€ 560,00
Gruppo di lavoro funzioni strumentali + addetto stampa	16	175	€ 17,50	€ 3.062,50
Gruppo Scuola 4.0	12	200	€ 17,50	€ 3.500,00
Nucleo interno di valutazione	4	80	€ 17,50	€ 1.400,00
Referenti laboratori	3	24	€ 17,50	€ 420,00
Staff dirigenziale: coordinamento plessi, coordinamento corsi musicali, coordinamento progetti inclusione "Savio", referente DSA di istituto.	6	230	€ 17,50	€ 4.025,00
Segretari Consigli di classe (III) 5 ore	8	40	€ 17,50	€ 700,00
Segretario d'esame	1	5	€ 17,50	€ 87,50
Somministratori INVALSI	13	104	€ 17,50	€ 1.820,00
Team dell'innovazione	2	16	€ 17,50	€ 280,00
Tutor neoimmessi	3	15	€ 17,50	€ 262,50
<b>TOTALE</b>	<b>121</b>	<b>1635</b>		<b>€ 28.612,50</b>

#### RIPARTIZIONE PROGETTAZIONE EXTRACURRICOLARE

PROGETTO	SCUOLA	DOCENTI	ORE FUNZIONALI	IMPORTO	ORE INSEGNAMENTO	IMPORTO	TOTALE
Scardignosavio in bici...V ed.	ISTITUTO	6	36	€ 630,00			€ 630,00
Notte bianca...tra i libri	PRIMARIA	4	20	€ 350,00			€ 350,00
La partita del cuore	PRIMARIA	2	4	€ 70,00			€ 70,00
Scacco al re	PRIMARIA	3	20	€ 350,00	40	€ 1.400,00	€ 1.750,00
Scacchi a scuola	PRIMARIA	3	10	€ 175,00	40	€ 1.400,00	€ 1.575,00
The Wizard of Oz on stage	PRIMARIA	8	60	€ 1.050,00	80	€ 2.800,00	€ 3.850,00
Openataleday	PRIMARIA	6	18	€ 315,00		€ -	€ 315,00
Orchestra "Gran	SAVIO	8	55	€ 962,50	30	€ 1.050,00	€ 2.012,50

concerto"							
Orchestra "Gran Concerto di Natale"	SAVIO	8	50	€ 875,00	24	€ 840,00	€ 1.715,00
Da Geogebra al coding	SAVIO	1		€ -	10	€ 350,00	€ 350,00
Enigmi e cultura matematica	SAVIO	1		€ -	10	€ 350,00	€ 350,00
Latino, Lingua viva	SAVIO	2		€ -	30	€ 1.050,00	€ 1.050,00
Le emozioni di Valeria	SAVIO	2		€ -	50	€ 1.750,00	€ 1.750,00
Eco dei luoghi: la mappatura del Duomo	SAVIO	2	30	€ 525,00		€ -	€ 525,00
Ti presento un'altra me: R. Scardigno	SAVIO	2	8	€ 140,00	6	€ 210,00	€ 350,00
<b>Totale</b>		<b>58</b>	<b>311</b>	<b>€ 5.442,50</b>	<b>320</b>	<b>€ 11.200,00</b>	<b>€ 16.642,50</b>

#### RIEPILOGO PERSONALE DOCENTE

Compensi per incarichi	€ 28.612,50
Compensi per Progetti	€ 16.642,50
<b>TOTALE</b>	<b>€ 45.255,00</b>
<b>SOMMA DISPONIBILE</b>	<b>€ 49.684,00</b>
<b>Fondo di riserva</b>	<b>€ 4.429,00</b>

#### Art. 43 - Criteri per l'attribuzione dei compensi alle funzioni strumentali

Ad ogni Area Funzione Strumentale, viene attribuito, in misura paritaria, il compenso annuo definito, con riferimento alle risorse complessive assegnate alla scuola, da distribuire equamente a ciascuna Area.

#### PERSONALE ATA

Sulla base del piano delle attività del personale ATA, saranno individuate le attività di intensificazione che dovranno comunque essere oggetto di formale incarico.

- In caso di assenze prolungate, il pagamento delle attività aggiuntive avverrà, di norma, in proporzione al periodo di servizio effettivamente svolto, salvo verifica di assolvimento in toto dell'attività prevista.
- Per quanto concerne **il lavoro straordinario**, tenuto conto delle risorse disponibili, il Dirigente assegna un monte ore individuale uguale per tutti all'interno delle singole categorie (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici) che potrà essere oggetto di retribuzione a carico del Fondo di istituto, sempre che le ore siano svolte su disposizione di servizio, mentre l'eccedenza dovrà essere recuperata ai sensi dell'art. 54 C.C.N.L.

In ogni caso, all'interno di un profilo professionale, le risorse di ore di straordinario saranno utilizzate, assegnando, proporzionalmente, agli altri operatori le ore non utilizzate individualmente. Successivamente alla redistribuzione all'interno del profilo professionale, qualora vi siano risorse ancora disponibili, si potrà retribuire l'eventuale maggiore straordinario prestato dagli operatori degli altri profili professionali.

L'attribuzione del lavoro straordinario avverrà, di norma:

- per il personale assistente amministrativo: in relazione al lavoro da svolgersi in orario straordinario da affidare al personale del settore di competenza, quindi secondo disponibilità e poi a turnazione;
- per il personale collaboratore scolastico: secondo disponibilità e poi a turnazione, salvo che sia richiesta una specifica professionalità.

#### Art. 44 –Ripartizione della quota FIS da erogare al Personale ATA

Le somme destinate al personale ATA pari a € 21.293,14 saranno impegnate secondo la seguente tabella:

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>			
<b>Attività aggiuntive oltre l'orario d'obbligo</b>	<b>300</b>	€ 14,50	<b>€ 4.350,00</b>
<b>Attività intensive:</b>			
Dematerializzazione	70	€ 14,50	€ 1.015,00
Supporto area fiscale	40	€ 14,50	€ 580,00
Gestione piattaforma PAGOPA	10	€ 14,50	€ 145,00
Pratiche cessazioni dal servizio e ricostruzioni di carriera	60	€ 14,50	€ 870,00
Supporto DS per predisposizione pratiche organico	80	€ 14,50	€ 1.160,00
Gestione Esami di stato	10	€ 14,50	€ 145,00
Gestione visite d'istruzione	40	€ 14,50	€ 580,00
Gestione piattaforme attività negoziale	30	€ 14,50	€ 435,00
Gestione conservazione protocollo informatico	5	€ 14,50	€ 72,50
	<b>345</b>		<b>€ 5.002,50</b>
<b>TOTALE ORE FIS ASS. AMM.</b>	<b>645</b>		<b>€ 9.352,50</b>

<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>			
<b>Attività aggiuntive oltre l'orario d'obbligo</b>	<b>600</b>	€ 12,50	<b>€ 7.500,00</b>
<b>Attività intensive:</b>			
Accoglienza – centralino	45	€ 12,50	€ 562,50
Sistemazione transenne	15	€ 12,50	€ 187,50
Piccola manutenzione	60	€ 12,50	€ 750,00
Supporto gestione laboratori e strumentazione	40	€ 12,50	€ 500,00
Gestione materiale didattico	45	€ 12,50	€ 562,50
Servizi esterni	20	€ 12,50	€ 250,00
Gestione archivio storico	20	€ 12,50	€ 250,00
	<b>245</b>		<b>€ 3.062,50</b>
<b>TOTALE FIS COLL. SCOL.</b>			<b>€ 10.562,50</b>
<b>TOTALE FIS ATA</b>			<b>€ 19.915,00</b>
<b>FONDO RISERVA</b>			<b>€ 1.378,14</b>

#### Art. 45- Criteri per l'attribuzione dei compensi per incarichi specifici al personale ATA

Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici ex art. 47 C.C.N.L. da attivare nell'Istituzione scolastica e destinati al solo personale non titolare di posizioni economiche.

Nell'assegnazione degli incarichi specifici, si terrà conto dei seguenti criteri:

- specifica professionalità se richiesta;
- continuità rispetto agli anni precedenti, se necessaria;
- anzianità di servizio.

In caso di assenze prolungate, il pagamento degli incarichi specifici avverrà, di norma, in proporzione al periodo di servizio effettivamente svolto, salvo verifica di assolvimento in toto dell'attività prevista.



L'importo complessivo per gli incarichi specifici, ammonta ad € 2.725,55.

Per il corrente anno scolastico, vengono previsti i seguenti incarichi specifici:

AREA	PROFILO	N	TIPOLOGIA	Importo complessivo
B	Assistente amministrativo	1	Pratiche sulla sicurezza e gestione privacy	€ 250,00
B	Assistente amministrativo	1	Gestione sito web – sezione amministrazione trasparente e albo pretorio	€ 250,00
B	Assistente amministrativo	1	Riordino/ gestione e trasmissione fascicoli alunni	€ 250,00
B	Assistente amministrativo	1	Riordino e gestione archivio amministrativo	€ 250,00
A	Collaboratore scolastico	3	Compiti legati all'assistenza agli alunni di scuola secondaria di primo grado diversamente abili e all'igiene della persona.	€ 475,25
A	Collaboratore scolastico	4	Compiti legati all'assistenza degli alunni di scuola primaria diversamente abili e all'igiene della persona.	€ 600,00
A	Collaboratore scolastico	3	Compiti legati all'assistenza degli alunni di scuola dell'Infanzia diversamente abili e nell'uso dei servizi igienici, all'igiene della persona di tutti gli alunni.	€ 650,00

#### **Art. 46 – Criteri per la determinazione dei compensi per la valorizzazione del personale docente**

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

2. Le attività per le quali è prevista la valorizzazione del merito del personale docente hanno come obiettivo il miglioramento del servizio erogato ed eventuale incarico espletato, il contributo a garantire un'immagine positiva della scuola, l'innalzamento dei livelli professionali della comunità scolastica e dei risultati degli alunni, anche attraverso processi di innovazione e di condivisione di pratiche didattiche/organizzative/formative.

4. Il fondo è riferito ad attività non compensate con altre fonti di finanziamento.

5. I compensi per il personale docente saranno ripartiti fra i diversi ordini di scuola nella seguente proporzione: scuola dell'infanzia: 20 %; scuola primaria: 40 %; scuola secondaria di primo grado: 40%.

6. Il compenso massimo erogabile a ciascun docente non può superare il 6% del totale della somma, mentre il compenso minimo per ogni docente non può essere inferiore ad € 175,00.

ORDINE DI SCUOLA	PERCENTUALE ASSEGNATA	IMPORTO
INFANZIA	20%	€ 2.484,04
PRIMARIA	40%	€ 4.968,08
SECONDARIA DI I GRADO	40%	€ 4.968,08
<b>TOTALE</b>		<b>€ 12.420,20</b>

## **TITOLO VI NORME TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 47 - Modalità di erogazione dei compensi maturati per attività connesse al PTOF e retribuite dal fondo dell'istituzione scolastica**

a) Il personale destinatario di incarichi dovrà presentare, apposita relazione di rendicontazione contenente le attività svolte e gli obiettivi raggiunti al fine di specifica valutazione del Dirigente Scolastico.

b) Il personale cui è stata affidata la realizzazione di un progetto, dovrà produrre altresì il registro delle attività con le firme dei docenti/esperti, unitamente alla relazione finale del corso.

c) Tutti i compensi accessori dovranno essere erogati, previa rendicontazione da presentare entro il termine delle attività didattiche.

d) La liquidazione dei compensi potrà slittare in caso di ritardo nella presentazione della rendicontazione da parte del personale.

**Art.48 - Clausola di salvaguardia finanziaria**

Qualora le risorse preventivate si rivelino, in sede di accertamento, insufficienti alla copertura della spesa, si procederà ad una decurtazione proporzionale di tutti i compensi.

Per compensare eventuali attività necessarie, sopraggiunte e non prevedibili, previa intesa con la RSU, si attingerà dalle economie.

**Art. 49- Norma finale di rinvio**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto si rinvia al C.C.N.L. 19/04/2018 ed alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Qualora dovessero pervenire ulteriori fondi, le parti torneranno a riunirsi per un'ulteriore sequenza contrattuale.

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Nicoletta Paparella

**PARTE SINDACALE**

Componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria:

ins. Fallacara Grazia

ins. Tatulli Angela

avv. Tedone Consiglia

I rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del C.C.N.L./Comparto Scuola:

prof.ssa. Giove Rosanna (CISL Federazione Scuola Università Ricerca)

prof.ssa Mastropiero Maria (GILDA – UNAMS)